



Kan vi styra kvalitén på vår arbetsmiljö så att vi verkligen når våra affärsmål/verksamhetsmål?

Är vi säkra på att åtminstone uppfylla lagkraven för arbetsmiljöområdet?

Hur bär vi oss åt för att införa ett ledningssystem som passar vår verksamhet?

Syfte med tjänsten

Tjänstens syfte är att ge Dig det stöd som du behöver vid upprättande, införande, drift och underhåll av ett ledningssystem för Systematiskt ArbetsMiljöarbete (SAM).

Grunderbudande

- Ramstruktur för en handbok med titeln "Ledningssystem för arbetsmiljö"
- Digital handbok med styrning av dokumentens framtagning och publicering
- Ärendehanteringssystem för styrning av ärendeflöden (tillbud, förbättringsförslag, rehabilitering mm)
- Fungerande dokument och flöden för 3 registreringstyper, exempelvis tillbud/skada, förslag, rehabilitering

Stöd och tillägg, exempelvis

- Utbildning av systemägare, ansvariga och förvaltare
- Utbildning av användare (ledare och medarbetare)
- Utvecklingsarbete avseende processer och rutiner för verksamhetsstyrning
- Anpassning av handbok, processer och rutiner i ledningssystemet.
- Utveckling av rapportlistor och periodiska rapporter för verksamhetsuppföljning

Införande av ett utvecklat ledningssystem omfattar:

- Förstudie
- Design
- Införande
- Drift
- Utvärdering

Förstudie – exempel på innehåll som kan utökas eller minskas enligt önskemål

Ambitioner, mål och krav

- Intervjuer med arbetsmiljöansvariga och ledare/medarbetare med arbetsmiljöuppgifter avseende ambitioner, mål och krav
- Sammanställning och granskning av befintliga styrande dokument
- Genomgång av lagstiftning av relevans för verksamheten

Nuläge – arbetsmiljösituation

- Medarbetarundersökning. Medarbetarnas uppfattning om arbetsmiljö och hälsa – viktad utifrån arbete och arbetssituation
- WEST-bedömning, expertbedömning av kostnader för nuvarande situation i kronor per arbetad timme. Identifiering av områden med betydande ekonomisk hävstångseffekt.
- Sammanställning och analys

System

- Systemstatus – beskrivning och bedömning av nuvarande system för systematiskt arbetsmiljöarbete
- IT-arkitektur och –system/verktyg/applikationer som ledningssystemet skall interagera med och integreras i.

Organisation, kompetens och roller

- Kartläggning och bedömning av lämpliga nivåer/enheter/roller för systemägande, utveckling, förvaltning/drift och användargrupperns behörighet

Styrning och styrbarhet

- Preliminärt fastställande av vilka processer som behöver styras och vilka resultat som skall uppnås.

Design

- Utvecklingsplan
- Införandeplan
- Riskanalys
- Tidplan
- Investeringskalkyl
- Fastställande av organisation och införandeprocess
- Fastställande av "tullstationer" i processen som inte får passeras förrän fastställda kvalitetskriterier uppnåtts
- Finansierings- och resursplan

Införande

- Enligt plan som upprättas utifrån ovanstående.

Drift

- Enligt lokala förutsättningar

Utvärdering

- Förrevison, mot standard eller mot lokala kriterier

Tjänsteansvarig	Ulf Lindberg
Kvalitetsansvarig	Matts Lindmark
Förutsättningar för leverans	Avtal om uppdrag